



Reglemente för valnämnd

KS 2017/418

REGLEMENTE FÖR VALNÄMND

Antaget av kommunfullmäktige 2004-01-19, § 10.

Reviderat av kommunfullmäktige 2018-10-29

Utöver det som föreskrivs om nämnd i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

1 § Nämndens verksamhetsområde

Valnämnden är kommunens organ för valtekniska frågor. Nämnden ska fullgöra de uppgifter som framgår av vallagen (val till riksdagen, landstings – och kommunfullmäktige samt Europaparlamentet), folkomröstningslagen (allmänna folkomröstningar) och 5 kap 34 § kommunallagen (lokala folkomröstningar, opinionsundersökning och liknande).

2 § Nämnden åligger särskilt

- att fortlöpande följa den lokala valdistriktsindelningen och initiera de ändringar däri, som förändrade befolkningstal eller andra faktorer kan föranleda.
- att svara för den lokala organisationen vid genomförandet av allmänna val, folkomröstningar och dylikt.
- att vara remissorgan i frågor som rör verksamhetsområdet liksom med uppmärksamhet följa utvecklingen inom området samt hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra kommunala nämnder - eller hos andra myndigheter - göra de framställningar nämnden finner påkallade
- att i övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige överlämnar till nämnden.

3 § Ekonomisk förvaltning

Nämnden ska ha hand om den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde, inom ramen för av kommunfullmäktige budgeterade medel.

4 § Personaladministrativ förvaltning

Kommunstyrelsen är kommunens personalorgan. Genom särskild delegation av personal- och arbetsmiljöärenden har beslutandefunktion i löpande personaladministrativa frågor och arbetsmiljöärenden överförts till förvaltningsledning (kommundirektör, förvaltningschef).

5 § Övriga uppgifter

I nämndens uppgifter ingår vidare bl.a. inom nämndens verksamhetsområde,

- informationsverksamheten
- anpassning, utveckling och effektivisering av verksamheten
- utveckling av verksamhetsspecifika IT-system, efter riktlinjer som angivits av kommunstyrelsen
- registeransvaret för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

6 § Talerätt

Nämnden får själv eller genom ombud föra talan i alla mål och ärenden som rör nämndens verksamhetsområde och som inte samtidigt berör annan nämnd.

7 § Delegering från kommunfullmäktige

Nämnden ska besluta i följande grupper av ärenden

- i sådana mål och ärenden, där det ankommer på nämnden att föra talan på nämndens vägnar, träffa överenskommelse om att betala fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

8 § Ansvar och rapporteringsskyldighet

Nämnden ska se till, att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av medborgarförslag.

Nämnden ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte avgjorts och när beslut kan beräknas fattas. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

NÄMNDENS ARBETSFORMER

9 § Sammansättning

Valnämnden ska bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare. Till nämnden får väljas partipolitiskt obundna tjänstemän som arbetar med val, även till posterna som ordförande och vice ordförande.

10 § Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som vill börja sin tjänstgöring under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige fastställda inkallelseordningen (görs vid varje ny mandatperiod). En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av inkallelseordningen.

Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

11 § Jäv

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring en gång under ett sammanträde på grund av jäv får åter tjänstgöra efter att ärendet har behandlats.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får endast tjänstgöra igen om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

12 § Ej tjänstgörande ersättares yttranderätt

Ej tjänstgörande ersättare i valnämnden har utöver lagstadgad närvarorätt vid sammanträden också yttranderätt rörande ärende under behandling.

13 § Ersättare för ordföranden

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en sammanhängande period om minst 30 dagar får valnämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

14 § Tidpunkt för sammanträde

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

15 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt delges varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

16 § Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot. Protokolljustering sker enligt turordning varannan gång av ledamot från den politiska majoriteten och varannan gång av ledamot från oppositionen.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

17 § Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före justeringen av protokollet.

18 § Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, vice ordföranden eller annan anställd som nämnden bestämmer.

19 § Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av föredragande tjänsteman. I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar och teckna firma.